

**बीरबल साहनी पुराविज्ञान संस्थान, लखनऊ**  
**BIRBAL SAHNI INSTITUTE OF PALAEOSCIENCES, LUCKNOW**

**छुट्टी यात्रा रियायत अग्रिम प्रदान करने हेतु आवेदन पत्र**  
**APPLICATION FOR LTC ADVANCE**

1. संस्थान के कर्मचारी का नाम एवं पहचान संख्या
2. पदनाम
3. संस्थान की सेवा में आने की तारीख
4. मौजूदा वेतन
5. स्थायी हैं या अस्थायी
6. सेवा-पुस्तिका में दर्ज गृहनगर
7. क्या पत्नी /पति नौकरी करती/करते हैं  
और इसके हकदार हैं
8. क्या रियायत गृहनगर जाने के लिए है यदि हाँ,  
तो छुट्टी यात्रा रियायत लिए जाने हेतु ब्लॉक
9. (क) यदि छुट्टी यात्रा रियायत भारत में कहीं जाने हेतु,  
तो जगह का नाम  
(ख) प्राप्ति हेतु ब्लॉक
10. मुख्यालय से दूरी सहित सबसे छोटे मार्ग का  
मुख्यालय से गृहनगर/जाने के स्थान से एकतरफा  
रेल किराया/बस किराया/वायुयान किराया
11. आवेदित छुट्टी का प्रकार
12. प्रस्थान एवं वापसी की तारीख (टिकटें संलग्न या नहीं)
13. 10 दिनों की अर्जित छुट्टी के नकदीकरण की ज़रूरत है या नहीं
14. प्रस्तावित व्यक्तिगण जिनका छुट्टी यात्रा रियायत लेना है

| क्रमांक | नाम व उम्र | सम्बन्धता |
|---------|------------|-----------|
| 1.      |            |           |
| 2.      |            |           |
| 3.      |            |           |
| 4.      |            |           |

15. अपेक्षित अग्रिम की राशि

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर दिए गए ब्यौरे मेरी जानकारी में सत्य और सही हैं। अग्रिम प्राप्ति के दस दिनों में जाने की यात्रा की टिकटें प्रस्तुत करने का वचन देता/देती हूँ। हवाई यात्रा के संदर्भ में अधिकृत एजेन्सी से अधिकृत एयरलाइन्स द्वारा ही टिकट क्रय करूँगा/करूँगी।

यात्रा के रद्दीकरण या अग्रिम प्राप्ति के दस दिनों में टिकटें प्रस्तुत न करने पर मैं पूरे अग्रिम की एकमुश्त वापसी का वचन देता/देती हूँ।

दिनांक

हस्ताक्षर