**प्रपत्र@FORM**

दिनांक को वर्ष के लिए अचल संपत्ति का विवरण@STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR AS ON

अधिकारी का नामः/ Name of the Officer: वर्तमान वेतन/Present Pay

सेवा का नाम जिससे अधिकारी संबंधित हैः वर्तमान पदः Present Post held:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| जिला] सब डिवीजन] ताल्लुक और गांव का नाम जहां संपत्ति है Name of District, Sub Division, Taluk and Village in which the property  | संपत्ति] आवासीय भूमि और अन्य भवनों आदि का नाम व ब्यौरा। Name and details of property, Housing lands and other buildings  | वर्तमान मूल्यPresent value | यदि संपत्ति अपने स्वयं के नाम पर नहीं है तो बतायें कि किसके नाम से है तथा उससे सरकारी कर्मचारी का संबंध क्या हैA If not in own name, state in whose name held & his/her relationship to Govt. Servant | संपत्ति कैसे अर्जित की गई? क्या खरीदी गई, पट्टे पर ली गई, बंधक, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य स्रोत से ली गई। How acquired ? whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise with date of acquisition and name with details of persons from whom acquired. | संपत्ति से वार्षिक आय। Annual Income from the property. | अभियुक्तियांRemarks |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

जो खंड लागू नहीं है] उसे काट दिया जाएA In applicable clause be stuck out.

\*जहां मूल्य का सटीक आवंटन नहीं है वहां वर्तमान स्थिति के संदर्भ में अनुमानित मूल्य उल्लिखित किया जाए। In case where it is not possible to assess the value accurately the approximately value in relation to present conditions may be indicated.

\*\* अल्पकालिक पट्टे पर ली गई भी शामिल है। Includes short term lease also.

टिप्पणीः घोषणा पत्र भरना तथा इसे केंद्रीय सिविल सेवा (आचरण) नियमावली] 1964 के नियम 18 ¼1½ के अधीन सेवा में प्रथम नियुक्ति पर श्रेणी-I तथा श्रेणी -II (वर्ग(अ) एवं वर्ग (ब)) के प्रत्येक सदस्य द्वारा प्रस्तुत करना आवश्यक है और इसके पश्चात इसे प्रत्येक वर्ष के अंतराल पर भरा जाए जिसमें उसके नाम पर अथवा उसके परिवार के किसी सदस्य के नाम पर अथवा अन्य किसी व्यक्ति के नाम पर अर्जित, उत्तराधिकार में प्राप्त] पट्टे पर ली गई अथवा बंधक संपूर्ण अचल संपत्ति का विवरण दिया गया हो।

Note: The declaration form is required to be filled and submitted by every member of Class-I and Class-II service under Rule 18(1) of the Central Civil Services (Conduct) Rules 1964 on the first appointment to the service and thereafter at the interval of every year giving particulars of all immovable property owned, acquired a inherited by him or held by him on lease or mortgage either in his own name or in the name of any members of his family or in the name of any other person.

हस्ताक्षर@Signature

 दिनांक@Date